



ISTITUTO COMPrensIVO AMANTEA CAMPORA – AIELLO CALABRO

Infanzia – Primaria - Secondaria di 1° grado

Cod. Mecc. CSIC81800B – C.F. 86002270782

Sede Amministrativa Via delle Ginestre, snc - 87032 Campora S. Giovanni Fraz. Del Comune di Amantea

Tel/Fax 0982.46232 e-mail : csic81800b@istruzione.it PEC : csic81800b@pec.istruzione.it

Codice IPA Univoco UFKHDM - Sito WEB ISTITUTO - <http://www.comprensivocampora-aiello.gov.it>

Con SEZ. ASSOCIATE :

CSAA818018 AMANTEA CAMPORA - CSAA818029 AIELLO C. - CSAA81804B CLETO

CSEE81801D AMANTEA CAMPORA - CSEE81803G AIELLO C. - CSEE81804L CLETO

CSMM81801C AMANTEA CAMPORA - CSMM81802D AIELLO C.- CSMM81803E CLETO

Personale della scuola
Atti della scuola
Sito web/Albo

Oggetto: Determina volta all'individuazione di un lavoratore interno all'amministrazione per lo svolgimento delle attività di responsabile del servizio prevenzione e protezione ai sensi dell'art. 1° art.32, commi 8 e 9, del decr. Lgs. N. 81/2008.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. e in particolare l'art. 7 comma 6.

VISTA la circolare 2 /2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne.

VISTO il PTOF approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il PdM per l'anno 2020/2021,

VISTO Il Regolamento d'Istituto approvato, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO Il Programma Annuale 2021 approvato;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

RILEVATA la necessità di individuare una figura professionale a cui affidare i compiti di cui all'art.33 del D.Lgs 81/2008;

RILEVATA l'esigenza di acquisire le disponibilità del personale interno all'Istituto Comprensivo Statale di Campora-Aiello;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati, quanto specificato nel seguente articolato.

Art. 1 - Interesse pubblico.

Il D Lvo 81/2008 art 32 comma 8 prevede che "negli istituti di istruzione, di formazione professionale e universitari e nelle istituzioni dell'alta formazione artistica e coreutica, il datore di lavoro che non opta per lo svolgimento diretto dei compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dei rischi designa il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, individuandolo tra:

a) il personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara a tal fine disponibile;

b) il personale interno ad una unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti."

"In assenza di personale di cui alle lettere a) e b) del comma 8, gruppi di istituti possono avvalersi in maniera comune dell'opera di un unico esperto esterno, tramite stipula di apposita convenzione, in via prioritaria con gli enti locali proprietari degli edifici scolastici e, in via subordinata, con enti o istituti specializzati in materia di salute e sicurezza sul lavoro o con altro esperto esterno libero professionista".

Art. 2 - Caratteristiche dei servizi.

L'oggetto dell'affidamento consiste nell'espletamento dell'incarico di RSPP con affido a **docente interno all'I.C. di Campora-Aiello** che abbia i titoli necessari come previsti dal D.Lgs. 81/2008 art. 32.

Il Responsabile S.P.P, oltre a provvedere a quanto previsto dall'art. 33 del D. Lgs n. 81/2008, dovrà assicurare:

1. *Esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto*
2. *Aggiornamenti/revisione dei documenti inerenti la valutazione dei rischi ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni:*
 - *individuazione di eventuali fattori di rischio, valutazione dei rischi ed eventuale modifica delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;*
 - *aggiornamento del Documento per la Valutazione dei Rischi (D.V.R.) di questa istituzione scolastica compresa la valutazione del Rischio di "Stress Lavoro Correlato" ;*
3. *Assistenza e consulenza nella predisposizione delle misure di sicurezza per la prevenzione del contagio da virus Sar-cov2.*
4. *Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività compreso i danni per stress da lavoro;*
5. *Aggiornamento del Piano di Emergenza (Piano di evacuazione e Piano di Primo Soccorso);*
6. *Incontro con le imprese incaricate dall'Ente Locale per appalti stipulati per la gestione di servizi aggiuntivi al fine della stesura del DUVRI specifico*
7. *Predisposizione dei piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza, eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli addetti al servizio di prevenzione e protezione;*
8. *Controllo dei quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate in collaborazione con le società gestori dei servizi comunali;*
9. *Controllo ed aggiornamento delle planimetrie e segnaletica di sicurezza;*
10. *Organizzazione e partecipazione alle prove di evacuazione della struttura scolastica (almeno 2 annue);*
11. *Partecipazione alla riunione periodica con tutti gli addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione e redazione del relativo verbale di riunione da allegare al Piano di sicurezza.*
12. *Sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi, successivamente all'affido dell'incarico e ogniqualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico; di ogni sopralluogo il R.S.P.P. dovrà redigere e sottoscrivere verbale con:*
 - *indicazione delle priorità per l'elaborazione dei piani di intervento e delle richieste da fare all'Ente proprietario dell'edificio scolastico, ai sensi sia dell'art. 18, comma 3, che dell'art. 64 del D.Lgs. 81/2008 e s.i.e m.*
 - *indicazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi;*
 - *programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza.*
13. *Assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente.*
14. *Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e di controllo sulla materia di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, ecc.*
15. *Incontri informativi e formativi, organizzati in ottemperanza agli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008 e diretti al personale docente e ATA in materia di prevenzione e protezione;*
16. *Adempimenti inerenti le lavoratrici in gravidanza;*
17. *Assistenza per le richieste degli interventi strutturali, impiantistici e di manutenzione, oltre che della documentazione obbligatoria in materia di sicurezza;*
18. *Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro Prevenzione Incendi;*
19. *Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro delle manutenzioni;*
20. *Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori; richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza (P.O.S.) e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza; collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento e ampliamento degli edifici scolastici.*
21. *Ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla normativa vigente.*

Art. 3 - Importo massimo stimato dell'affidamento e copertura finanziaria.

Il prezzo complessivo massimo della fornitura è di euro 1.200,00 onnicomprensive di ogni onere, ritenuta e imposta sia a carico dipendente che a carico dello Stato.

CIG: non tracciabile ai sensi della determinazione ANAC n.10 del 2010 punto 2.7.

Art. 4 - Procedura di gara e indicazione delle regioni.

L'avviso è rivolto al personale interno all'Istituto Comprensivo di Campora-Aiello che abbia i requisiti previsti dall'art.32 del D.Lgs 81/2008, in particolare :

Prot. 0002681/U del 01/09/2021 16:40 VII.6 - Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina

1. laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. Lgs. 81/2008, o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al già citato art. 32 del D. Lgs. 81/2008 organizzati da Enti espressamente indicati al C. 4 dello stesso articolo per il settore di riferimento;
2. assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione,
3. cittadinanza italiana o appartenenza a uno Stato dell'Unione Europea;
4. godimento dei diritti politici;

Art. 5 - Criteri per la selezione delle offerte.

Le candidature saranno graduate in base ai criteri che sono stabiliti nel bando e saranno valutati da una commissione.

Art. 6 - Principali condizioni contrattuali.

L'esperto sarà destinatario di uno specifico incarico conferito al personale interno all'amministrazione.

Art. 7 – RUP Responsabile Unico del procedimento) – Pubblicità e trasparenza.

E' nominato col presente atto il dirigente scolastico Giuseppe Cavallo quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO/RUP
GIUSEPPE CAVALLO**

firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993